

# CITTÀ DI

Codice Postale

PROT. N. 14181

1 APR 1991

ASSESSORATO ALL'URBANISTICA

COMUNE DI

UFFICIO TECNICO

Raccomandata A.R.

Alla Ditta ALFANO Emilio  
Via Rettigello al Brato u. 47  
ARZANO (NA)

OGGETTO: Invito per l'Appalto Concorso per la costruzione e manutenzione Impianto Elettrico di Illuminazione votiva di sepolcreti, nicchie, loculi, colombai, ossari, monumenti e cappelle private, confraternite, pie unioni esistenti nel Cimitero Comunale, nonché costruzione dell'impianto della pubblica illuminazione nei viali interni indicati dal Comune.

Si informa che, dovendo questa civica Amministrazione provvedere alla illuminazione votiva elettrica delle Cappelle, tombe, loculi, ossari, confraternite, società od altre pie unioni esistenti nell'area del locale Cimitero Comunale, è indetta una gara che si terrà presso la Sede Comunale, con la procedura di Appalto Concorso, secondo le modalità stabilite dall'art.91 del R.D. 23/5/1924, n.857.

Codesta Ditta è invitata a parteciparvi ed a tal fine dovrà far pervenire, entro le ore 15.00 del giorno 4 GIUG 1991, esclusivamente a mezzo servizio postale, per raccomandata con avviso di ricevimento, tutti i DOCUMENTI RICHIESTI dal presente invito.

Sul piano dovrà chiaramente apporsi, oltre le indicazioni del mittente e del destinatario la seguente dizione: "OFFERTA PROGETTO TECNICO e DOCUMENTI per l'affidamento della costruzione, esercizio e manutenzione dell'impianto elettrico di illuminazione votiva nel Cimitero Comunale, nonché dell'impianto di pubblica illuminazione nei viali del medesimo"; detto plico dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, questo non giunga a destinazione in tempo utile.

EMILIO ALFANO S.p.A.

NORME ED AVVERTENZE

- 1) Il giorno successivo a quello fissato per la consegna della Offerta, della documentazione e del Progetto Tecnico Esecutivo alla stessa ora, il Sindaco o suo Delegato, con l'ausilio del Segretario Comunale, pubblicamente procederà alla verifica dei documenti prodotti dalle ditte concorrenti per dichiarare le eventuali esclusioni.
- 2) L'Amministrazione s'impegna a consegnare, entro 5 giorni successivi alla data fissata per la gara tutti gli elaborati presentati dalle ditte ammesse, alla Commissione Giudicatrice all'uopo costituita che, entro 30 giorni, dovrà esprimere il proprio parere.
- 3) Il parere della Commissione sarà comunicato al Sindaco entro e non oltre 30 giorni dalla data di consegna degli elaborati da parte dell'Amministrazione, quindi, nei 15 giorni successivi, la civica Amministrazione procederà all'affidamento. La ditta aggiudicataria resterà vincolata anche in pendenza delle superiori approvazioni degli Organi di Controllo; a richiesta dell'Amministrazione, dovrà presentarsi per la stipula del contratto d'appalto entro 15 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione.
- 4) La Commissione, nei termini previsti, passerà all'esame dei singoli progetti tecnici, che devono essere stati elaborati e firmati da ingegner, liberi professionisti iscritti all'Albo Professionale, verbalizzando le comparazioni o le differenze tra gli stessi e procedendo alla formazione di una graduatoria in base alle caratteristiche tecniche dei progetti presentati. Ulteriore classifica sarà elaborata in base all'offerta economica. L'offerta economica consiste nella indicazione del canone annuo da versarsi al Comune per ogni lampada funzionante e per ogni contratto stipulato. L'offerta deve indicare i canoni di cui all'art. 5 lett. a) e b) e 6 del "regolamento e tariffe per il servizio di illuminazione del Cimitero Comunale". La graduatoria complessiva sarà compilata in base alle risultanze delle due graduatorie una stilata in base al contenuto tecnico del progetto e l'altra in base all'offerta economica.

L'aggiudicazione sarà effettuata dal Consiglio Comunale a favore della impresa concorrente che avrà presentato l'offerta ritenuta insindacabile, nel complesso migliore.

- 5) L'offerta economica dovrà essere redatta in carta legale ed in essa dovranno essere riportate, in cifre e in lettere:
- a) il canone annuo da corrispondersi al Comune per ogni lampada funzionante.
  - b) il corrispettivo da corrispondere al Comune per ogni contratto stipulato.
  - c) il canone fisso oltre bollo ed IVA annuo per ogni lampadina perenne da 1 watt, di cui all'art.5 del "Regolamento e tariffe";
  - d) il canone fisso oltre bollo ed IVA annuo per ogni lampadina perenne da 3 watt di cui all'art.5 del "Regolamento e tariffe".
  - e) il compenso, una volta tanto, per l'esecuzione dei lavori di allacciamento alla rete principale, oltre bollo ed IVA per ogni cappelle o tomba gentilizia;
  - f) il compenso, una volta tanto, per l'esecuzione dei lavori di allacciamento alla rete principale, oltre bollo ed IVA, per ogni loculo;
  - g) il compenso, una volta tanto, per l'esecuzione dell'allacciamento alla rete principale, oltre bollo ed IVA, per allacciamento di ossario;
  - h) compenso, una volta tanto, per l'esecuzione dei lavori in corso di trasferimento dell'utenza da zona a zona del Cimitero.
- La suddetta offerta dovrà essere firmata per esteso ed in modo leggibile dal legale rappresentante dell'impresa concorrente e posta in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, e si dovrà apporre la dizione: ~~X~~OFFERTA ECONOMICA per l'affidamento del Servizio Elettrico Lampade Votive nel Cimitero Comunale", nonché le indicazioni del mittente e del destinatario. ~~X~~detta busta dovrà essere inserita nella busta contenente il "Progetto Tecnico" e gli altri elementi esplicativi del lavoro da eseguirsi, nonché gli altri documenti richiesti. Anche il plico esterno, contenente l'offerta, il progetto ed i documenti dovrà essere sigillato e controfirmato ai lembi, contenere le indicazioni del mittente e del destinatario e la dicitura di cui all'oggetto del presente Concorso-Appalto.

6) Il Capitolato d'oneri dovrà essere sottoscritto per accettazione, con firma leggibile e le indicazioni del luogo e data di nascita del legale rappresentante dell'impresa concorrente ancorchè, con firma leggibile per ogni facciata del Capitolato. OK

Oltre a quanto sopra descritto, l'Impresa concorrente dovrà far pervenire la seguente documentazione:

~~X~~ a) ~~Dichiarazione in bollo~~ con la quale la ditta concorrente attesta di essersi recata sul luogo dove si devono svolgere i lavori, di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'opera ed inoltre di giudicare i prezzi offerti remunerativi nel loro complesso e tali da consentire l'esecuzione dell'impianto. OK

~~X~~ b) ~~Dichiarazione in bollo~~ con la quale la ditta concorrente si impegna ad eseguire l'impianto di distribuzione di energia elettrica, in conformità del PROGETTO presentato a proprie esclusive spese, con tutte le eventuali modifiche ed integrazioni che potrebbero essere richieste dall'Ufficio Tecnico Comunale oppure dalla Commissione consultiva, fatte proprie dall'Amministrazione Comunale in sede di aggiudicazione dell'Appalto, sotto la più scrupolosa osservanza delle leggi e dei regolamenti in vigore, nonché alle vigenti norme dettate dal C.E.I. e dall'ex E.N.P.I. per la esecuzione di impianti elettrici in luoghi aperti al pubblico. OK

~~X~~ c) ~~CERTIFICATO GENERALE del Casellario Giudiziale~~, in data non anteriore a tre mesi da quella fissata per l'Appalto, del titolare dell'impresa e del direttore tecnico, per tutti i componenti se trattasi di Società in nome collettivo; per il Direttore tecnico e per tutti gli accomandatari se trattasi di società semplice; per il Direttore tecnico e per gli Amministratori muniti di rappresentanza per gli altri tipi di Società.

X d) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà nel quale si attesti che la ditta concorrente svolge il servizio di cui al presente appalto in almeno 2 (due) Comuni d'Italia e, inoltre, di essere in possesso di adeguata organizzazione contabile ed amministrativa automatizzata per la gestione delle utenze.

e) Copia autenticata da un pubblico ufficiale della denuncia IVA, mod. annuale, dell'ultimo biennio, presentato all'Ufficio ove ha sede centrale l'impresa, oppure dichiarazione del volume d'affari del l'ultimo biennio rilasciato dall'Ufficio IVA dove ha sede l'impresa concorrente.

X f) CERTIFICATO in bollo comprovante l'iscrizione all'Albo Nazionale Costruttori per le categorie 16H o 16I o 16L e per l'importo di E.500.000.000= . Qualora la ditta concorrente è costituita in Società Commerciale o Cooperativa dovrà presentare oltre ai documenti precedentemente richiesti anche:

X A) CERTIFICATO in bollo della Cancelleria del Tribunale competente, in data non anteriore a tre mesi da quella fissata per la gara, dal quale risulti che la Società non si trova in stato di liquidazione, fallimento o concordato né che tanto sia avvenuto nell'ultimo quinquennio anteriore alla data della gara e contenente, altresì, il nominativo della persona o delle persone che legalmente la rappresentano e quello del Direttore Tecnico.

E' possibile sostituire tale certificato con una Dichiarazione, in bollo, del legale rappresentante della Società, sottoscritta ai sensi della legge n.15 del 4/1/1968. In tal caso il Certificato suddetto sarà presentato dalla ditta aggiudicataria all'atto della stipula del contratto.

B) Le Società Cooperative debbono, inoltre, esibire un certificato comprovante l'iscrizione negli appositi registri presso ogni Prefettura, nonché, un elenco di lavori eseguiti od in corso di esecuzione o un documento che attesti la disponibilità dei mezzi finanziari per l'esecuzione dell'opera e la sufficienza di manodopera fra i soci lavoratori.

Il progetto tecnico esecutivo dovrà essere costituito da:

- relazione tecnica illustrativa degli impianti con la indicazione particolareggiata dei carichi elettrici presunti di esercizio per ogni circuito in cui sarà diviso l'impianto, delle caratteristiche dei materiali e della loro installazione;
  - relazione sui calcoli elettrici;
  - schemi di tutti i circuiti elettrici con l'indicazione delle sezioni dei conduttori e delle cadute di tensione a pieno carico;
  - disegni con la rappresentazione grafica dell'impianto e con la ubicazione dei quadri e dei comandi;
  - particolari esecutivi e costruttivi, in particolar modo relativi alle zone monumentali del Cimitero Comunale;
- dichiarazione, in carta libera, di impegno di eseguire l'impianto in conformità del progetto presentato e di tutte le eventuali rettifiche, modifiche ed integrazioni richieste dall'ex ENPI e dall'Ufficio Tecnico Comunale e fatte proprie dal Comune in sede di approvazione del progetto stesso e sotto la più scrupolosa e stretta osservanza delle leggi e dei regolamenti in vigore, nonché delle vigenti norme dettate dal Comitato Elettrico Italiano e dall'ex ENPI per l'esecuzione di impianti elettrici in luoghi aperti al pubblico.

Si fa luogo all'esclusione della gara:

- 1) Qualora manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti presentati;
- 2) Qualora il plico non risulti pervenuto a mezzo del servizio postale o sul quale non sia stata apposta la scritta indicata nella lettera di invito;
- 3) Qualora il plico contenente la busta offerta e gli altri documenti richiesti non risulta debitamente sigillato con ceralacca sui lembi di chiusura e controfirmato su ogni lembo di chiusura;
- 4) Qualora il plico pervenga nella sede comunale oltre il termine stabilito.

NOTE:

A) Alle ditte concorrenti non spettano compensi per qualsiasi spesa sostenuta od oneri inerenti la redazione dei progetti, ivi comprese le spese necessarie all'indagine tecnica.

B) I progetti saranno restituiti alle Imprese partecipanti, ma risultate non vincenti alla gara, che ne faranno richiesta.

C) Sono ad esclusivo e completo carico della ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto di appalto.

D) Il Comune appaltante fornirà previo richiesta alle imprese invitate i seguenti elaborati:

- 1) Planimetria completa dell'area cimiteriale;
- 2) Capitolato di Appalto per la regolamentazione della gestione del Servizio Lampade Votive.

L'Assessore agli Appalti e Contratti