



COMUNE DI ...  
Prov. di Vibo Valentia  
Ufficio Tecnico

**SCHEMA BANDO INTEGRALE DI GARA DI APPALTO  
PER REALIZZAZIONE IMPIANTO ELETTRICO LAMPADINE VOTIVE  
E RELATIVA GESTIONE NEI CIMITERI DI  
PUBBLICO INCANTO (PROCEDURA APERTA).**

2

**1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

Comune di \_\_\_\_\_ Prov. WV \_\_\_\_\_  
Indirizzo: \_\_\_\_\_  
Fax \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

**2.a) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTA:**

Pubblico incanto (procedura aperta) ai sensi dell'art. 74 lett. c) e successivo art. 76. commi 1, 2 e 3 del R.D. 23.5.1924 n. 827, con il metodo delle offerte segrete;

b) FORMA DELL'APPALTO: Concessione di pubblico servizio.

La durata della concessione è stabilita in anni 10.

**3.a) OGGETTO DELL'APPALTO:**

Affidamento dell'illuminazione votiva cimiteriale ed opere necessarie al funzionamento delle lampade.

**4.a) OTTENIMENTO DEI DOCUMENTI E INFORMAZIONI PERTINENTI:**

Nome e indirizzo del servizio cui va rivolta la richiesta: Vedi punto 1.

4.b) Termine per la presentazione di tale domanda: 10 gg. prima della data fissata per la gara.

4.c) Importo e modalità per ottenere detti documenti:

-Riferimenti da precisare (capitolati speciali, disegni, ecc.)

-Domanda in bollo

-Importi da versare (non rimborsabili): L. 5.000 (lire cinquemila)

-Modalità di versamento: c.c.p. n. 14095889 intestato a: Comune di \_\_\_\_\_ - Servizio Tesoreria - causale "Rimborso forfaitario spese rilascio copie atti di gara gestione lampade votive cimiteri";

**5.a) TERMINE PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE:**

Entro le ore 14,00 del 4.12.1996

5.b) Indirizzo: vedi punto 1

5.c) Lingua o lingue nelle quali devono essere redatte le offerte: italiano

**6.a) PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:**

Ditte interessate e pubblico.

Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare pretese al riguardo.

b) Data, ora e luogo di tale apertura:

ore 11,00 del giorno successivo alla scadenza della ricezione delle offerte. Vedi punto 1

**7.a) EVENTUALE FORMA GIURIDICA DEL RAGGRUPPAMENTO DI IMPRENDITORI:**

3

Imprese appositamente e temporaneamente raggruppate nei termini previsti dall'art. 10 della legge 358/1992 (secondo il primo comma dell'art. 10 della legge 358/1992) e i principali non superano

**B.) CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO DEL FORNITORE.**

Le ditte per dimostrare la capacità finanziaria, economica e tecnica di cui agli artt. 11 e 12 della legge 358/1992 devono presentare le seguenti dichiarazioni e documenti:

- 1) Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio (art. 12 del D.Lgs. 24.7.1992, n.358), se chi esercita l'impresa è italiano o straniero residente in Italia, ovvero nel registro professionale dello Stato di residenza, se straniero non residente in Italia. Sono fatte salve le facilitazioni di cui al comma 2 dell'anzidetto art. 12 (impresе residenti in Gran Bretagna e in Irlanda).

Il certificato di cui sopra (punto 1) dovrà essere di data non anteriore ad un anno a quella della gara.

In sostituzione della certificazione di cui sopra (punto 1) può essere presentata dichiarazione sostitutiva in carta bollata ai sensi dell'art. 2 della Legge 4.1.1968, n. 15, sottoscritta dal titolare od anche dal legale rappresentante, autenticata nei modi di cui all'art. 20 della stessa legge e di data non anteriore a quella dell'invito di gara e dovrà contenere:

per le imprese italiane o straniere residenti in Italia la precisa indicazione del numero di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, nonché della categoria dell'attività ed esplicita dichiarazione di essere in regola coi pagamenti della tassa di iscrizione annuale;

- 2) Dichiarazione rilasciata a mente del secondo comma dell'art. 11 del D.Lgs. n.358/1992, con le forme di cui alla legge 4 gennaio 1968, n.15, dal fornitore interessato, che attesti sotto la propria responsabilità di non trovarsi in alcuna delle situazioni elencate dalle lettere da a) ad f) del comma 1° dell'anzidetta norma.

- 3) Una dichiarazione, in carta da bollo competente, autenticata ai sensi dell'art. 20 della Legge 4.1.1968, n.15, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, con la quale codesta impresa attesta:

- a)-di accettare l'appalto alle condizioni del bando integrale di gara e del capitolato d'oneri;
- b)-di non trovarsi nelle condizioni di non essere stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti;

**9. CRITERI UTILIZZATI PER L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO:**

Procedura di aggiudicazione: Asta pubblica (procedura aperta) tutte le ditte che ne hanno titolo possono presentare offerte ai sensi dell'art. 73, lett. c) e successivo art. 78, commi 1, 2 e 3

4  
Comune, la percentuale unica economicamente più vantaggiosa (e, comunque non inferiore al 5%) sulla seguenti tariffe oltre IVA:

- L. 15.000 (quindicimila), una tantum, quale contributo di allacciamento per ogni nuova richiesta di lampada votiva esterna e per eventuale successivo trasferimento della stessa in altra zona del cimitero;

- L. 2.300 (duemilatrecento) mensili per ogni lampada votiva esterna accesa ininterrottamente, comprensive di manutenzione, ricambio lampada esaurita e consumo energia elettrica;

La gara sarà considerata valida anche se vi sia rimasta in gara una sola offerta valida. Saranno ammesse solo offerte in ribasso. Saranno escluse le offerte alla pari o in aumento.

#### 10. ALTRE INDICAZIONI:

Le offerte dovranno pervenire esclusivamente per mezzo del servizio postale di Stato, in plico raccomandato, debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e la scritta: "Offerta per la gara del giorno 5.12.1996 ore 11.00 relativa all'appalto di realizzazione dell'impianto elettrico lampade votiva e relativa gestione nei cimiteri di Filadelfia"

Indirizzo: Al COMUNE DI

- CAP

Prov. VV

Si avverte che la mancanza o la irregolarità anche di uno solo dei documenti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

Comporta altresì l'occlusione dalla gara la mancanza del sigillo e della firma sulla busta o piogge esterne e della firma sui lembi della busta interna.

All'appalto saranno applicate le norme della contabilità generale dello Stato (Legge 18.11.1923, n. 2440) e del relativo regolamento di esecuzione (R.D. 23.5.1924, n. 827), nonché il D.P.C.M. 10.1.1991, n. 55.

Codesta Ditta potrà prendere visione, presso l'Ufficio gare e contratti del Comune, nelle ore d'ufficio, del capitolato speciale d'oneri e degli eventuali relativi allegati.

La busta sigillata contenente la sola offerta ed eventuali relativi allegati dovrà essere inserita in altra busta insieme ai documenti richiesti (ved. voce "Condizioni minime").

Sulle due buste, oltre al nome od alla ragione sociale della ditta mittente, dovrà essere chiaramente scritto:

"Offerta per la gara del giorno....." e l'oggetto della presente.

(ESCLUSIONI E AVVERTENZE).

Resta inteso che:

- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in

tempo utile;

- Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;

- Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relative ad altro appalto. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere è ritenuto valido quello indicato in lettere.

- Non è ammesso il richiamo a documenti allegati ad altro appalto, salvo quanto previsto dall'art. 15, Legge n. 741/1981;

- Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro l'ora e nel giorno stabiliti o che risulti pervenuto non a mezzo del servizio postale di Stato, o sul quale non sia apposta la scritta relativa alla specificazione delle forniture oggetto della gara;

- Non sarà ammessa alla gara l'offerta, nel caso manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara. In questo caso l'offerta resta sigillata e verrà controfirmata dal Presidente della gara. Le irregolarità saranno riportate nel verbale;

- Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso sia pervenuta una sola offerta valida; in caso di offerte uguali si provvederà all'aggiudicazione a norma del 2° comma dell'art. 77 del R.D. 23.5.1924, n. 827 (sorteggio).

- Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto, salvo che le correzioni siano state confermate e controfirmate dal concorrente;

- Il Presidente della gara ha facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa, modificare l'invito o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcune pretese al riguardo.

Qualora talune offerte presentino un prezzo manifestamente o anormalmente basso rispetto alla fornitura, l'amministrazione, prima di procedere all'aggiudicazione, può chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora, queste non siano ritenute valide, ha facoltà di rigettare l'offerta con provvedimento motivato, escludendolo dalla gara. Tale provvedimento sarà comunicato all'offerente interessato.

In ogni caso l'amministrazione comunica, entro dieci giorni dall'espletamento della gara, l'esito di essa, all'aggiudicatario ed al concorrente che segue nella graduatoria.

- La documentazione non in regola con l'imposta di bollo, può essere regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982, n. 955;

- Si ricorda che, in applicazione dell'art. 11 del D.Lgs. n. 358 del 24-7-1992 sono esclusi dalla gara i concorrenti: (3)  
a) che si trovino in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi

6  
altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana, ovvero a carico dei quali sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

- b) nei cui confronti sia stata pronunciata una condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale, o per delitti finanziari;
- c) che non siano in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana;
- d) che non siano in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana;
- e) che non siano in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana;
- f) che si siano resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi del presente articolo;

L'aggiudicazione del Presidente di gara è provvisoria, e pertanto la sua efficacia resta subordinata all'approvazione definitiva dell'organo deliberante del Comune, tuttavia mentre l'aggiudicazione provvisoria è immediatamente impegnativa per l'Impresa aggiudicataria, essa non costituisce la conclusione del contratto che sarà stipulato solo dopo l'intervenuta approvazione del verbale di gara da parte della Giunta Municipale.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata all'ottemperanza verso la normativa Antimafia vigente (U.Lgs. 8.8.1994, n. 490), nonché alla compilazione del Mod. Gap 2/A.

Tutte le spese contrattuali ed altre eventuali sono e saranno a carico dell'Impresa aggiudicataria della gara.

A mente dell'art. 8 della legge n. 687 dell'8.10.1984, sono invece a carico dell'Amministrazione appaltante tutte le spese necessarie per la pubblicità della gara.

Agli effetti della registrazione, il contratto, riferendosi a prestazioni soggette al regime fiscale dell'I.V.A., sconterà la tassa fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.4.1986, n. 131.

Nella formulazione dell'offerta dovranno essere tenute presenti le seguenti clausole alle quali l'Impresa aggiudicataria dovrà sottostare.

(Obblighi dell'aggiudicatario definitivo- Eventuali conseguenze)  
Dopo l'avvenuta l'aggiudicazione definitiva da parte dell'organo deliberante del Comune, l'Impresa aggiudicataria sarà invitata a:

- 1)- costituire la garanzia (cauzione) nelle forme e per gli importi indicati nel capitolato d'oneri;
- 2)- depositare presso l'Ufficio economato comunale le spese di contratto, di registro ed accessorie (a carico dell'appaltatore);
- 3)- produrre ogni altra documentazione di rito.

117

Ove nel termine fissato nel suddetto invito l'Impresa non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentata per la stipulazione del contratto, nel giorno all'uopo stabilito, questo Comune avrà facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere in analogia a quanto previsto dall'art. 332 della Legge 20.3.1965, n. 2249, Art. 17 (F: sanzioni), nonché di quelle penalità accessorie previste dal capitolato d'oneri.

L'appaltatore è soggetto alle penalità previste dalle norme vigenti e dal capitolato d'oneri.

SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto.



IL SINDACO  
*[Handwritten signature]*